



STATUTENWIJZIGING

Hoogstpersoonlijk.

HOGE VAN GERVEN

Notarissen

Blad 1

Heden, één augustus tweeduizend drieëntwintig, verscheen voor mij, mr. Johannes Petrus—
Wilhelmus Victor Hopmans, notaris gevestigd te Nijmegen:—
mevrouw Chantal Johanna Alida van Beek, kantooradres 6511 TJ Nijmegen, Sint Canisiussingel 26,—
geboren te Nijmegen op twee maart negentienhonderd tweeënzeventig.—

De verschenen persoon verklaarde het navolgende:—

- Bij een akte van statutenwijziging op éénendertig december tweeduizend vijftien verleden voor—
mevrouw mr. Manon Juliëtte Marie Eustatia, destijds notaris gevestigd te Nijmegen zijn—
laatstelijk de statuten van de statutair te Bommel (feitelijk adres: De Heister 1, 6681 CV—
Bommel, postadres: Postbus 19, 6680 AA Bommel) gevestigde stichting: STICHTING—
CHRISTELIJK ONDERWIJS OVER- EN MIDDEN-BETUWE, ingeschreven in het—
Handelsregister van de Kamer van Koophandel sedert vijf december tweeduizend drie onder—
nummer 09139157, gewijzigd.—
De Stichting Christelijk Onderwijs Over- en Midden-Betuwe, voornoemd, hierna te noemen: de—
“**Stichting**”.—
- Het bestuur van de Stichting heeft besloten om de statuten van de Stichting te wijzigen.—
Bij die gelegenheid werd de verschenen persoon gemachtigd om de daarvoor benodigde—
formaliteiten namens het bestuur van de Stichting te verrichten en de hiervoor benodigde akten—
en stukken te ondertekenen.—
- De krachtens artikel 7 lid 2 van de statuten van de Stichting vereiste goedkeuring van de Raad—
van Toezicht, na deze akte te noemen: Raad van Commissarissen, van de Stichting is verleend.—
- De krachtens artikel 15 lid 1 van de statuten van de Stichting vereiste goedkeuring van de—
Nederlandse Katholieke Schoolraad te 's-Gravenhage is verleend.—
- De wijziging van de statuten van de Stichting houdt verband met de bestuursoverdracht,—
waarvan blijkt uit een akte mede op heden voor mij notaris, verleden.—

Van voormeld besluit, voormelde machtiging en voormelde goedkeuringen blijkt uit geschriften,—
welke zijn gehecht aan een akte eerder vandaag verleden voor de in het hoofd van deze akte—
genoemde notaris.—

Ter uitvoering van gemeld bestuursbesluit verklaarde de verschenen persoon dat de gewijzigde—
statuten van de Stichting met ingang van vandaag luiden als volgt:—

STATUTEN

Artikel 1

Begripsbepalingen

1. In deze statuten wordt verstaan onder:—
 - *College van Bestuur*: —
het bestuursorgaan van de Stichting;—
 - *Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad*—
de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, als bedoeld in artikel 4 van de Wet—
medezeggenschap scholen, van de Stichting;—
 - *Raad van Commissarissen*:—
het toezichthoudend orgaan van de Stichting;—
 - *Schriftelijk*:—
per post, per e-mail of via enig ander elektronisch communicatiemiddel, waarmee—
het mogelijk is een bericht te verzenden dat leesbaar en reproduceerbaar is, tenzij—
uitdrukkelijk anders is vermeld;—
 - *Statuten*:—
de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden;—
 - *Stichting*:—
de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben.—

2. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld ziet een verwijzing naar een begrip of woord in het enkelvoud ook op een verwijzing naar de meervoudsvorm van dit begrip of woord en omgekeerd.
3. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld ziet een verwijzing naar het mannelijk geslacht ook op een verwijzing naar het vrouwelijke geslacht en omgekeerd.

Naam, zetel, duur

Artikel 2

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting Scholengroep LingeRijn, voor katholiek, protestants-christelijk en algemeen bijzonder onderwijs.** Zij is een Stichting voor katholiek en protestants-christelijk en algemeen bijzonder onderwijs en is statutair gevestigd in de gemeente Lingewaard.
2. De Stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.
3. De Stichting is het bevoegd gezag, als bedoeld in artikel 1.1 Wet op het voortgezet onderwijs-2020 en artikel 1 Wet op het primair onderwijs, over de bij haar aangesloten scholen. Tezamen opereren de scholen en de eenheden daarbinnen als: Scholengroep LingeRijn.

Doel en uitgangspunten

Artikel 3

1. De Stichting heeft zonder winstoogmerk ten doel de bevordering van het protestants-christelijk, katholiek en algemeen bijzonder onderwijs in de gemeenten Overbetuwe, Lingewaard en Renkum.
2. De Stichting beoogt onderwijs te geven op christelijke en algemeen bijzondere grondslag. Op basis van deze grondslagen kan de Stichting zowel katholieke - als protestants-christelijke - als algemeen bijzondere scholen, dan wel combinaties daarvan in stand houden.
3. Voor wat het katholiek onderwijs betreft wil de Stichting de algemene regelingen voor het katholiek onderwijs, welke door de Nederlandse Katholieke Schoolraad zijn vastgesteld en het Algemeen Reglement voor het Katholiek Onderwijs, als richtlijn hanteren.
4. Voor wat het algemeen bijzonder onderwijs betreft wordt nadrukkelijk uitgegaan van de gelijkwaardigheid van alle godsdienstige en levensbeschouwelijke overtuigingen.
5. De Stichting biedt een breed en gedifferentieerd aanbod aan voortgezet onderwijs en waarborgt, voor elk van haar scholen, uitgaande van het in het vorige lid genoemde uitgangspunt:
 - a. dat binnen het onderwijs actieve pluriformiteit uitgangspunt is;
 - b. het beginsel van non-discriminatie;
 - c. dat het onderwijs wordt gegeven met eerbiediging van ieders godsdienst of levensbeschouwing; geen kind wordt op grond van levensbeschouwing als leerling van de school geweigerd
 - d. dat het onderwijs gericht is op het bevorderen van respect voor alle mensen;
 - e. dat bij de door haar instellingen te ontplooiën activiteiten wordt uitgegaan van gelijkwaardigheid van mensen;
 - f. dat het onderwijs stoelt op en gegeven wordt vanuit democratische waarden.

Middelen

Artikel 4

1. De Stichting tracht het in artikel 3 genoemde doel te bereiken door:
 - a. het instandhouden, beheren en besturen van scholen voor voortgezet en primair onderwijs;
 - b. het aanbieden van levensbeschouwelijk onderwijs waarbij elke school een eigen specifieke onderwijskundige identiteit kan ontwikkelen;
 - c. het instellen van bovenschoolse ondersteuning in het belang van het onderwijs;
 - d. het samenwerken met overheid, bedrijven, instellingen en personen die eenzelfde dan wel



- aanverwant doel nastreven; _____
- e. het aansluiten bij relevante onderwijsorganisaties, zoals onder meer besturenorganisaties; _____
- f. alle overige wettige middelen die bevorderlijk zijn voor het doel. _____
2. De geldmiddelen van de Stichting bestaan uit: _____
- het oprichtingskapitaal en de inkomsten daaruit; _____
 - cursusgelden; _____
 - gelden door de overheid ter beschikking gesteld in het kader van bekostiging of subsidie; _____
 - ouderbijdragen; _____
 - donaties; _____
 - hetgeen wordt verkregen door schenkingen en erfrechtelijke verkrijgingen, met dien verstande dat erfstellingen slechts kunnen worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving. _____
 - overige baten. _____

BestuurArtikel 5

1. De Stichting wordt bestuurd door een College van Bestuur bestaande uit één of twee natuurlijke personen, waarvan één voorzitter die als zodanig door de Raad van Commissarissen wordt aangewezen. _____
In het geval het College van Bestuur uit één persoon bestaat, is dit lid tevens voorzitter. _____
De Raad van Commissarissen bepaalt het aantal leden van het College van Bestuur. _____
2. De Raad van Commissarissen stelt het salaris en de arbeidsvoorwaarden van ieder lid van het College van Bestuur vast. De Raad van Commissarissen baseert zich hierbij op de binnen de sector voortgezet onderwijs aanvaarde normen en adviesregelingen. _____
3. Tot lid van het College van Bestuur kan niet worden benoemd een persoon die: _____
- a. lid is van de Raad van Commissarissen alsmede een voormalig lid van het Raad van Commissarissen in de voorafgaande periode van vier jaar; _____
 - b. als advocaat, gemachtigde of adviseur in geschillen werkzaam is ten behoeve van de Stichting dan wel ten behoeve van de wederpartij van de Stichting; _____
 - c. als gemachtigde of als adviseur werkzaam is ten behoeve van derden tot het aangaan van collectieve arbeidsovereenkomsten met de Stichting of in die hoedanigheid deelnemen aan het decentraal georganiseerd overleg; _____
 - d. als gemachtigde of als adviseur werkzaam is ten behoeve van derden tot het aangaan van overeenkomsten betreffende: _____
 - i. het aannemen van werk ten behoeve van de Stichting; _____
 - ii. het buiten dienstbetrekking tegen beloning verrichten van werkzaamheden ten behoeve van de Stichting; _____
 - iii. het doen van leveranties aan de Stichting _____
 - iv. het verhuren van roerende zaken aan de Stichting; _____
 - v. het verwerven van betwiste vorderingen ten laste van de Stichting; _____
 - vi. het van de Stichting verwerven van registergoederen; _____
 - vii. het huren van goederen van de Stichting; _____
 - e. deel uitmaakt van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad of een medezeggenschapsraad behorende tot een door de Stichting in stand gehouden school; _____
 - f. deel uitmaakt van de schoolleiding van een vergelijkbare school en/of Stichting in de regio; _____
 - g. werkzaam is als lid van het college van burgemeester en wethouders of gemeenteraad van een van de gemeenten waarin de Stichting scholen in stand houdt; _____
 - h. een duurzame relatie heeft met iemand die bij de Stichting werkzaam is. _____
4. Een lid van het College van Bestuur wordt benoemd, geschorst en ontslagen door de Raad van

Commissarissen. De benoeming van nieuwe leden van het College van Bestuur geschiedt op basis van een profiel vast te stellen door de Raad van Commissarissen, na verkregen advies van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad. Bij de benoeming toetst de Raad van Commissarissen tenminste de betrouwbaarheid, integriteit, kwaliteit en geschiktheid voor de functie.

Een lid van het College van Bestuur kan door de Raad van Commissarissen worden geschorst en ontslagen indien:

- het lid zich schuldig maakt aan handelen dat valt onder een wettelijke ontslaggrond;
- niet of niet behoorlijk wordt voldaan aan de verplichtingen inzake rapportage en het verstrekken van inlichtingen aan de Raad van commissarissen;
- iets is gedaan of nagelaten in strijd met de wet of de Statuten;
- sprake is van wanbeheer of een andere vorm van onbehoorlijk bestuur;
- er ernstige aanwijzingen zijn dat een lid van het College van Bestuur niet geschikt is voor zijn/haar taak;
- één van de situaties als bedoeld in lid 3 zich voordoet.

De wijze waarop wordt vastgesteld of een lid van het College van Bestuur niet langer voldoet aan de in de profielschets opgenomen kwaliteitseisen wordt uitgewerkt in het bestuursreglement.

5. Ter zake van benoeming, schorsing, handhaving of opheffing van de schorsing van een lid van het College van Bestuur, besluit de Raad van Commissarissen met een meerderheid van tenminste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen, in een vergadering van de Raad van Commissarissen waarin tenminste twee derde van het aantal in functie zijnde leden van de Raad van Commissarissen aanwezig is. Indien het quorum niet aanwezig is, wordt binnen twee weken een nieuwe vergadering belegd waarin over dezelfde aangelegenheid met een meerderheid van tenminste twee derde van het dan aanwezige aantal leden besloten wordt. Het betrokken lid van het College van Bestuur wordt in de gelegenheid gesteld zich in een vergadering van de Raad van Commissarissen te verantwoorden.
6. Het lidmaatschap van het College van Bestuur eindigt door:
 - overlijden;
 - vrijwillig aftreden;
 - verlies van het vrije beheer over zijn vermogen door onder curatele of onderbewindstelling of schuldsaneringsregeling natuurlijke personen;
 - faillietverklaring;
 - door de rechtbank in de gevallen in de wet voorzien;
 - ontslag door de Raad van Commissarissen;
 - ontbinding van de arbeidsovereenkomst door de rechter.
7. Bij het ontstaan van een vacature in het College van Bestuur voorziet de Raad van Commissarissen zo spoedig mogelijk -maar zeker binnen zes maanden- in een benoeming tenzij de Raad van Commissarissen heeft bepaald dat het College van Bestuur uit één lid zal bestaan.
8. Indien het College van Bestuur uit twee leden bestaat, geldt dat bij staking van stemmen het nemen van een besluit tot de volgende vergadering is uitgesteld. In die vergadering kunnen de beraadslagingen worden heropend, doch niet dan nadat op het College van Bestuur, zich heeft gewend tot de Raad van Commissaris voor advies en bemiddeling. Indien na bemiddeling en advies door de Raad van Commissarissen de stemmen wederom staken, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
9. In het geval dat de Raad van Commissarissen heeft bepaald dat het College van Bestuur uit twee leden bestaat:
 - behoudt het College van Bestuur zijn bevoegdheden indien er een vacature bestaat;



- in geval van ontstentenis of belet van één bestuurder, berust het bestuur van de Stichting— bij de overblijvende bestuurder en heeft de Raad van Commissarissen als bedoeld in lid— 10 het recht om een persoon aan te wijzen die alsdan mede met het Bestuur is belast.——
- 10. Ingeval van belet of ontstentenis van alle bestuurders of van de enige bestuurder is de persoon— (dan wel zijn de twee personen) die daartoe door de Raad van Commissarissen is (zijn) of— wordt (worden) aangewezen, tijdelijk met het bestuur van de Stichting belast.——
- 11. Onder belet wordt in dit artikel verstaan:——
 - a. schorsing——
 - b. ziekte;——
 - c. onbereikbaarheid;——in de gevallen bedoeld onder sub b en c-zonder dat gedurende een termijn van vijf (5) dagen— de mogelijkheid van contact heeft bestaan:——
 - indien het College van Bestuur uit twee leden bestaat: tussen de betreffende bestuurder en— het overige lid van het College van Bestuur;——
 - indien het College van Bestuur uit één lid bestaat: tussen de betreffende bestuurder en de— Raad van Commissarissen.——
- 12. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een— direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting— en de daaraan verbonden organisatie en wordt evenmin meegerekend bij het vaststellen van— een vereist quorum. Een bestuurder die (mogelijk) een direct of indirect persoonlijk belang— heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de daaraan verbonden organisatie— dient hiervan onverwijld mededeling te doen aan de andere bestuurder, en bij gebreke van een— andere bestuurder aan de Raad van Commissarissen en daarover alle relevante informatie te— verschaffen. Bestaat het College van Bestuur uit twee leden dan besluit het lid buiten— aanwezigheid van het betrokken lid of er sprake is van een tegenstrijdig belang als hiervoor— bedoeld. Indien het College van Bestuur uit één lid bestaat, besluit de Raad van— Commissarissen of er sprake is van een tegenstrijdig belang als hiervoor bedoeld.——
- 13. Indien een bestuurder een tegenstrijdig belang heeft als hiervoor in lid 12 bedoeld en het— College van Bestuur bestaat uit twee leden dan wordt het besluit in dat geval genomen door de— andere bestuurder. Indien beide bestuurders een tegenstrijdig belang hebben als hiervoor— bedoeld dan wel de enige bestuurder een tegenstrijdig belang heeft als hiervoor bedoeld, wordt— het besluit door de Raad van Commissarissen genomen.——
- 14. Indien het College van Bestuur uit twee leden bestaat, kan het telefonisch, per— videoconferentie of door middel van een ander communicatiemiddel vergaderen, mits alle— bestuurders die aan zodanige vergadering deelnemen elkaar kunnen verstaan. Een bestuurder— kan telefonisch, per videoconferentie of door middel van een ander communicatiemiddel aan— een vergadering van het College van Bestuur deelnemen, mits die bestuurder steeds de andere— aan die vergadering deelnemende bestuurder kan verstaan en door die andere bestuurder wordt— verstaan.——
- 15. Een bestuurder vervult geen nevenfuncties die conflicterend zijn met het doel van de Stichting.— Voor het aanvaarden van een betaalde of onbetaalde nevenfunctie door een bestuurder is— voorafgaand aan het aanvaarden van een dergelijke nevenfunctie goedkeuring vereist van de— Raad van Commissarissen.——
- 16. Het College van Bestuur zal, indien het uit meer personen bestaat, met inachtneming van deze— Statuten, een bestuursreglement opstellen waarin aangelegenheden hen intern betreffende,—— daaronder begrepen de vergaderwijze, overige werkwijze en de wijze waarop de door hen te— nemen besluiten tot stand komen, alsmede de eventuele onderlinge verdeling van taken, nader— worden geregeld. De vaststelling en wijziging van het bestuursreglement behoeft de— voorafgaande goedkeuring van de Raad van Commissarissen.——

ToezichtArtikel 6

1. De Stichting kent een Raad van Commissarissen die toezicht uitoefent op de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden door het College van Bestuur en het functioneren van de Stichting en staat het College van Bestuur met raad terzijde. De Raad van Commissarissen bestaat uit minimaal vijf en maximaal zeven natuurlijke personen. De Raad van Commissarissen benoemt uit zijn midden een voorzitter en een vicevoorzitter. Leden van de Raad van Commissarissen onderschrijven het doel en de uitgangspunten (grondslag) van de Stichting.
2. De Raad van Commissarissen is belast met:
 - a. het goedkeuren van de jaarlijkse begroting, de meerjarenbegroting, de jaarrekening, het jaarverslag en het strategisch beleidsplan van de Stichting;
 - b. het toezien op de naleving door het College van Bestuur van wettelijke verplichtingen en van de code voor goed bestuur van zowel de sector voortgezet onderwijs als de sector primair onderwijs, en de afwijkingen van die code;
 - c. het toezien op de rechtmatige verwerving en de doelmatige en rechtmatige bestemming en aanwending van de middelen van de Stichting verkregen op grond van de Wet op het voortgezet onderwijs 2020 en de Wet op het primair onderwijs.
 - d. het aanwijzen van een accountant als bedoeld in artikel 393, eerste lid, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek die verslag uitbrengt aan de Raad van Commissarissen;
 - e. het jaarlijks afleggen van verantwoording over de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden, bedoeld onder a tot en met d, in het jaarverslag.
3. De benoeming van nieuwe leden van de Raad van Commissarissen geschiedt door middel van openbare werving op basis van een profiel door de Raad van Commissarissen zelve. De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad heeft het recht om voor één lid van de Raad van Commissarissen een voordracht te doen. De procedure voor het werven en benoemen van een nieuw lid van de Raad van Commissarissen wordt in een reglement nader uitgewerkt.
4. De Raad van Commissarissen stelt ten aanzien van iedere plaats in de Raad van Commissarissen een profiel vast, waarin wordt vastgelegd aan welke voorwaarden een persoon ten minste dient te voldoen om in de betreffende functie te kunnen worden benoemd. In de profielen is gewaarborgd dat de Raad van Commissarissen als geheel een inbedding heeft in de samenleving en de gewenste deskundigheden heeft om haar taken uit te oefenen. De Raad van Commissarissen stelt het College van Bestuur en de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad in de gelegenheid om advies uit te brengen over het profiel.
5. De zittingsduur van leden van de Raad van Commissarissen is vier jaar. Een lid is eenmaal herbenoembaar voor een volledige termijn.
6. De Raad van Commissarissen hanteert een rooster van aftreden. Bij een tussentijdse vacature neemt het nieuwe lid de plaats in van degene in wiens plaats hij is benoemd.
7. In geval van één of meer vacatures in de Raad van Commissarissen vormen de overblijvende leden een wettige Raad van Commissarissen. De Raad van Commissarissen voorziet zo spoedig mogelijk - maar zeker binnen drie maanden - in de vacatures, tenzij de Raad van Commissarissen besluit om het aantal leden van de Raad van Commissarissen te verlagen tot een minimum van vijf.
8. Ingeval van één of meer vacatures in de Raad van Commissarissen, behoudt de Raad van Commissarissen zijn taken. Ingeval van belet of ontstentenis van één of meer leden van de Raad van Commissarissen zijn de overige leden of is het enig overblijvende lid tijdelijk met de taken van de Raad van Commissarissen van de Stichting belast. Indien alle leden van de Raad van Commissarissen ontbreken, is het meest gereede afgetreden lid van de Raad van Commissarissen, op verzoek van het College van Bestuur, en bij het



ontbreken daarvan het College van Bestuur, bevoegd om zo spoedig mogelijk over te gaan tot benoeming van minimaal een lid van de Raad van Commissarissen, die op zijn beurt voorziet in de benoeming van de overige leden van de Raad van Commissarissen.

Bij de benoeming van dit lid worden de bepalingen van de Statuten omtrent de benoeming van de leden van de Raad van Commissarissen in acht genomen.

9. Een lid van de Raad van Commissarissen kan door de Raad van Commissarissen worden ontslagen indien:
- de betrokkene in strijd met de grondslagen, de Statuten, reglementen of besluiten van de Stichting en de onder haar ressorterende scholen heeft gehandeld of de Stichting en de onder haar ressorterende scholen op onredelijke wijze heeft benadeeld;
 - de betrokkene de aan hem opgedragen taak niet behoorlijk heeft vervuld;
 - de betrokkene zich schuldig heeft gemaakt aan maatschappelijk ernstig laakbare gedragingen of hiertoe ernstige vermoedens bestaan en/of zijn integriteit anderszins in het geding is geraakt;
 - om andere redenen als hiervoor vermeld van de Stichting redelijkerwijs niet kan worden gevergd dat de betrokkene als lid van de Raad van Commissarissen in functie blijft.
- Omtrent het voornemen tot ontslag door de Raad van Commissarissen, zal de Raad van Commissarissen het betrokken lid in de gelegenheid stellen te worden gehoord. Het alsdan nemen besluit moet met redenen omkleed, schriftelijk aan het betrokken lid worden meegedeeld.
10. Het besluit tot ontslag kan slechts worden genomen in een vergadering van de Raad van Commissarissen waarin minstens twee derde deel van het aantal in functie zijnde leden - het betrokken lid niet meegerekend - aanwezig of vertegenwoordigd is en met ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen.
- Indien bij de in de voorafgaande volzin bedoelde vergadering niet het vereiste aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is, kan binnen veertien dagen doch niet eerder dan zeven dagen na die vergadering, een tweede vergadering bijeengeroepen worden waarin een besluit kan worden genomen met twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen.
- Een lid van de Raad van Commissarissen kan in afwachting van een besluit tot ontslag met onmiddellijke ingang worden geschorst. Het besluit hiertoe kan worden genomen door de Raad van Commissarissen met gewone meerderheid van stemmen, waarbij het betrokken bestuurslid niet wordt meegerekend.
- Een schorsing die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
11. Tot lid van de Raad van Commissarissen kan niet worden benoemd een persoon die:
- lid is van het College van Bestuur alsmede een persoon die binnen een periode van vier jaar vóór diens benoeming lid was van het College van Bestuur;
 - lid is van een intern toezichthouder bij een onderwijsorganisatie binnen de onderwijssector voortgezet onderwijs, niet zijnde een samenwerkingsverband passend onderwijs;
 - als advocaat, gemachtigde of adviseur in geschillen werkzaam is ten behoeve van de Stichting dan wel ten behoeve van de wederpartij van de Stichting;
 - als gemachtigde of als adviseur werkzaam is ten behoeve van derden tot het aangaan van collectieve arbeidsovereenkomsten met de Stichting of in hoedanigheid deelnemen aan het decentraal georganiseerd overleg;
 - als gemachtigde of als adviseur werkzaam is ten behoeve van derden tot het aangaan van overeenkomsten betreffende:
 - het aannemen van werk ten behoeve van de Stichting;
 - het buiten dienstbetrekking tegen beloning verrichten van werkzaamheden ten

- behoefte van de Stichting; _____
- iii. het doen van leveranties aan de Stichting; _____
- iv. het verhuren van goederen aan de Stichting; _____
- v. het verwerven van betwiste vorderingen ten laste van de Stichting; _____
- vi. het van de Stichting verwerven van registergoederen; _____
- vii. het huren van goederen van de Stichting; _____
- f. deel uitmaakt van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad of een _____ medezeggenschapsraad behorende tot een door de Stichting in stand gehouden school; _____
- g. deel uitmaakt van een schoolleiding van een vergelijkbare school en/of Stichting in de _____ regio; _____
- h. in dienst is van de Stichting; _____
- i. werkzaam is als lid van het college van burgemeester en wethouders of gemeenteraad van een van de gemeenten waarin deze Stichting scholen in stand houdt. _____
- j. een duurzame relatie heeft met iemand die bij de Stichting werkzaam is. _____
12. Leden van de Raad van Commissarissen zullen voor hun werkzaamheden geen beloning _____ ontvangen, behoudens een niet bovenmatig vacatiegeld. De leden van de Raad van _____ Commissarissen hebben voorts recht op een vergoeding voor redelijkerwijs gemaakte _____ onkosten in de uitoefening van hun functie. Toekenning van vacatiegeld en een _____ onkostenvergoeding aan leden van de Raad van Commissarissen geschiedt op basis van een _____ door de Raad van Commissarissen vastgesteld reglement. De Raad van Commissarissen _____ baseert zich hierbij op de binnen de sector voortgezet onderwijs aanvaarde normen en _____ adviesregelingen. _____
13. Het lidmaatschap van de Raad van Commissarissen eindigt door: _____
- a. ontslagneming; _____
- b. ontslag door de Raad van Commissarissen op grond van dat één van de situaties als _____ bedoeld in lid 9 en/of lid 11 zich voordoet; _____
- c. het zich voordoen van een grondslag als in de wet voorzien; _____
- d. overlijden; _____
- e. de rechtbank in de gevallen in de wet voorzien; _____
- f. aftreden volgens rooster. _____
- De wijze waarop wordt vastgesteld of een lid van de raad van toezicht niet langer voldoet aan _____ de in de profielschets opgenomen kwaliteitseisen wordt uitgewerkt in het reglement Raad van _____ Commissarissen. _____
14. Het functioneren van de Raad van Commissarissen in relatie tot het College van Bestuur wordt _____ nader vastgelegd in een reglement dat wordt vastgesteld door de Raad van Commissarissen. _____
- Functioneren van het College van Bestuur _____
- Artikel 7 _____
1. Het College van Bestuur heeft alle taken en bevoegdheden van het bevoegd gezag die niet bij _____ of krachtens de wet of de Statuten aan de Raad van Commissarissen zijn toegekend. Het _____ College van Bestuur onderschrijft het doel en de uitgangspunten (grondslag) van de Stichting. _____ Bij het vervullen van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de Stichting en _____ de met haar verbonden organisatie, het belang van de scholen die door de Stichting in stand _____ worden gehouden en het belang van de samenleving. _____
2. Het College van Bestuur is bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, _____ vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten _____ waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde _____ sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. _____ Het uitoefenen van één of meer van deze bevoegdheden door het College van Bestuur behoeft _____ de voorafgaande goedkeuring van de Raad van Commissarissen. _____



3. Het College van Bestuur stelt een managementstatuut, als bedoeld in artikel 7.6 Wet op het voortgezet onderwijs 2020 en artikel 31 Wet op het primair onderwijs vast, waarin in elk geval vastgelegd wordt welke taken en bevoegdheden gedelegeerd worden aan de rectoren, de directeuren, de conrectoren, de adjunct-directeuren of de centrale directie van de scholen van de Stichting. Het managementstatuut wordt uiterlijk na vijf jaar geëvalueerd en eventueel na aanpassing opnieuw vastgesteld. In dit managementstatuut worden tevens bepalingen opgenomen over de verantwoordelijkheid ten aanzien van het mede vormgeven van de identiteit van de onder het beheer van de Stichting staande scholen en over de onderlinge taken en bevoegdheden ten aanzien van met name de zogenaamde bovenschoolse taken.
4. Het College van Bestuur is verantwoording verschuldigd aan de Raad van Commissarissen over de uitvoering van taken en verantwoordelijkheden en de resultaten van zijn handelen. Het College van Bestuur verschafft de Raad van Commissarissen daartoe periodiek en tijdig de noodzakelijke informatie. Het College van Bestuur stelt ten minste een keer per jaar de Raad van Commissarissen schriftelijk op de hoogte van de hoofdlijnen van het strategisch beleid, van de algemene en financiële risico's en van de gebruikte beheers- en controlesystemen. De Raad van Commissarissen kan de informatiebehoefte nader specificeren, waaraan het College van Bestuur gehouden is. In het bestuursreglement wordt de wijze waarop dit dient te geschieden vastgelegd.
5. Het College van Bestuur adviseert de Raad van Commissarissen ter zake van alle aangelegenheden die voor het goed functioneren van de Raad van Commissarissen van belang zijn.
6. Het College van Bestuur en de scho(o)l(en) geven in het strategisch koers- of beleidsplan en het schoolplan van de scholen, aan op welke wijze vorm en inhoud wordt gegeven aan de identiteit van de protestantse, katholieke en algemeen bijzondere scholen en hoe deze worden geborgd.
7. Het College van Bestuur bepaalt het beleid voor de dialoog met en betrokkenheid van de (organisatie van) belanghebbenden van de Stichting en de daarmee verbonden organisatie en stelt in dat kader, met goedkeuring van de Raad van Commissarissen, vast wie de belanghebbenden zijn en wanneer en op welke wijze vorm en inhoud wordt gegeven aan informatieverschaffing en inbreng in de beleidscyclus.

Functioneren Raad van Commissarissen

Artikel 8

1. De Raad van Commissarissen heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van het College van Bestuur en de algemene gang van zaken in de Stichting en de met haar verbonden organisatie. De Raad van Commissarissen staat het College van Bestuur met raad terzijde. Bij de vervulling van hun taak richten de leden zich naar het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie, het belang van de scholen die door de Stichting in stand worden gehouden en het belang van de samenleving.
De Raad van Commissarissen houdt derhalve toezicht op de verwezenlijking van grondslag en doelstellingen van de Stichting, op de realisatie van het (meerjaren)beleid, op het functioneren van het College van Bestuur, op de kwaliteit van het onderwijs en op de algemene gang van zaken binnen de Stichting. De Raad van Commissarissen benut hiervoor naast de in de Statuten beschreven bevoegdheden nader te omschrijven instrumenten.
2. Het College van Bestuur heeft, onverminderd het gestelde in de artikel 7 lid 2 van de Statuten, voorafgaande goedkeuring nodig van de Raad van Commissarissen voor het nemen van besluiten tot:
 - a. het vaststellen van de jaarlijkse begroting, de meerjarenbegroting, de jaarrekening en het jaarverslag;
 - b. het wijzigen van de Statuten;

- c. het vaststellen van het strategisch beleidsplan waaronder vallend de beleidsdoelen met betrekking tot het personeelsbeleid, het financieel beleid, het materieel beleid, het onderwijskundig beleid, het kwaliteitsbeleid en het beleid inzake de identiteit van de Stichting en de scholen;
 - d. het aangaan van verplichtingen boven een door de Raad van Commissarissen te bepalen jaarlijkse en/of totale waarde;
 - e. een aanvraag tot faillissement of van surséance van betaling;
 - f. wijziging van de grondslag, opheffing, overname van de Stichting alsmede (het aanvaarden van) een bestuursoverdracht;
 - g. een besluit tot fusie of (af)splitsing van de Stichting of tot het aangaan van duurzame samenwerking met een andere rechtspersoon indien van ingrijpende betekenis;
 - h. oprichten van een nieuwe rechtspersoon en het vaststellen van de Statuten daarvan;
 - i. het verlenen van procuratie;
 - j. ontbinding van de Stichting;
 - k. het besluit tot opheffing van een school of een nevenvestiging van een school;
 - l. de beëindiging van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal personeelsleden tegelijkertijd of binnen een kort tijdbestek;
 - m. ingrijpende wijziging van de arbeidsomstandigheden van een aanmerkelijk aantal personeelsleden in dienst van de Stichting.
3. De Raad van Commissarissen vergadert zo dikwijls als de Raad van Commissarissen dit nodig acht of op verzoek van tenminste twee leden van de Raad van Commissarissen, doch tenminste vier maal per jaar. Indien er een vacature is in het College van Bestuur dient zo spoedig mogelijk een vergadering van de Raad van Commissarissen bijeen te worden geroepen waarin kan worden besloten over de benoeming van een of meer bestuurders.
 4. De bijeenroeping van de vergadering geschiedt schriftelijk met inachtneming van een termijn van ten minste zeven werkdagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend.
 5. Besluiten worden genomen met volstreckte meerderheid tenzij de Statuten anders bepalen. Deze besluiten zijn alleen dan rechtsgeldig, indien deze worden genomen in een vergadering waarin ten minste de helft van het aantal in functie zijnde leden van de Raad van Commissarissen aanwezig is, tenzij de Statuten anders bepalen.
 6. Over zaken kan mondeling worden gestemd; over personen wordt schriftelijk gestemd. Stemmingen op andere wijze, bijvoorbeeld bij acclamatie zijn toegestaan, indien geen van de stemgerechtigden zich daartegen verzet.
 7. Mocht ten aanzien van de benoeming van personen bij eerste stemming geen meerderheid worden verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaatsvinden tussen de personen die de meeste stemmen op zich hebben verenigd. Komen door gelijkheid van het aantal verworven stemmen meer dan twee personen voor de herstemming in aanmerking, dan zal bij een tussenstemming worden beslist over welke twee personen herstemd zal worden, respectievelijk over wie, met de persoon op wie het grootste aantal stemmen is uitgebracht, herstemd zal worden. Staken de stemmen bij een tussenstemming als in de vorige zin bedoeld of bij een eindstemming, dan beslist het lot, tenzij stemming gaat tussen twee personen die op een en dezelfde voordracht voorkomen, in welk geval hij zal worden gekozen die op die voordracht het hoogst is geplaatst.
 8. Indien over zaken wordt gestemd, wordt bij staking van stemmen het nemen van een besluit tot de volgende vergadering uitgesteld. In die vergadering kunnen de beraadslagingen worden heropend. In deze vergadering wordt, bij staken van stemmen, het voorstel geacht te zijn verworpen.
 9. Van het verhandelde in vergaderingen van de Raad van Commissarissen wordt door een



- daartoe aangewezen persoon verslag opgemaakt.
10. Het College van Bestuur woont als adviseur de vergaderingen van de Raad van Commissarissen bij. Desgewenst kan de Raad van Commissarissen ook buiten de aanwezigheid van het College van Bestuur vergaderen.
 11. De Raad van Commissarissen evalueert een maal per jaar zijn functioneren en dat van zijn individuele leden. Hierbij is het College van Bestuur niet aanwezig.
 12. De Raad van Commissarissen overlegt tweemaal per jaar met de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad.
 13. De Raad van Commissarissen verantwoordt zich jaarlijks over de taken zoals in de Statuten vastgelegd.
 14. Een lid van de Raad van Commissarissen neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de daaraan verbonden organisatie en wordt evenmin meegerekend bij het vaststellen van een vereist quorum. Het besluit wordt in dat geval genomen door de overige leden. Indien alle leden een tegenstrijdig belang hebben als hiervoor bedoeld, wordt het besluit in afwijking van het voorgaande alsnog door de Raad van Commissarissen genomen en legt de Raad van Commissarissen de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen schriftelijk vast.
Een lid dat (mogelijk) een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de daaraan verbonden organisatie dient hiervan onverwijld mededeling te doen aan de andere leden en daarover alle relevante informatie te verschaffen. Hieronder valt in ieder geval het door een lid aanvaarden van een hoofd- of nevenfunctie, al dan niet betaald. De Raad van Commissarissen besluit buiten aanwezigheid van het betrokken lid of er sprake is van een tegenstrijdig belang.
 15. De Raad van Commissarissen kan telefonisch, per videoconference of door middel van een ander communicatiemiddel vergaderen, mits alle leden die aan zodanige vergadering deelnemen elkaar kunnen verstaan. Een lid kan telefonisch, per videoconference of door middel van een ander communicatiemiddel aan een vergadering van de Raad van Commissarissen deelnemen, mits dat lid steeds alle andere aan die vergadering deelnemende leden kan verstaan en door die andere deelnemende leden wordt verstaan.

Vrijwaring

Artikel 9

1. Het College van Bestuur zal, in samenspraak met de Raad van Commissarissen, een verzekering op redelijke voorwaarden afsluiten van de aansprakelijkheid van leden van het College van Bestuur en de Raad van Commissarissen.
2. De Stichting stelt iedere persoon die, vanwege het feit dat hij lid van het College van Bestuur of van de Raad van Commissarissen van de Stichting is of was, als partij betrokken was of is of als partij betrokken dreigt te worden bij een op handen zijnde, aanhangige of beëindigde actie of procedure van welke aard dan ook, door of namens de Stichting dan wel door derden ingesteld, schadeloos voor alle nadelige financiële gevolgen, daaronder begrepen kosten en boetes, die hij in werkelijkheid en redelijkerwijze heeft moeten dragen in verband met een dergelijke actie of procedure, mits hij te goeder trouw (zo ruim uitgelegd als juridisch van tijd tot tijd mogelijk) en op een wijze die hij redelijkerwijze kon beschouwen in het belang van of niet tegen de belangen van de Stichting te zijn, heeft gehandeld.
3. Een schadeloosstelling door de Stichting bedoeld in het vorige lid geschiedt na een vaststelling dat het lid van het College van Bestuur of van de Raad van Commissarissen voldaan heeft aan de van toepassing zijnde gedragsnorm genoemd in het vorige lid. Deze vaststelling geschiedt door de Raad van Commissarissen in een voltallige vergadering.
4. Kosten gemaakt voor het voeren van verweer in een actie of procedure kunnen door de

Stichting worden voorgeschoten in afwachting van de einduitspraak in de actie of procedure—
en wel krachtens besluit van de Raad van Commissarissen met betrekking tot het—
desbetreffende geval, na ontvangst van een schriftelijke toezegging door of namens het lid van
het College van Bestuur dan wel van de Raad van Commissarissen om dit bedrag terug te—
betalen, tenzij uiteindelijk vastgesteld wordt dat hij het recht heeft door de Stichting—
schadeloos gesteld te worden zoals in dit artikel bepaald.—

5. De schadeloosstelling voorzien in dit artikel wordt niet geacht enig ander recht uit te sluiten—
dat degene die schadeloosstelling tracht te verkrijgen zou kunnen toekomen krachtens een—
reglement, overeenkomst of van de niet-belanghebbende bestuursleden of anderszins, zowel—
met betrekking tot handelingen in hoedanigheid als met betrekking tot handelingen in een—
andere hoedanigheid, terwijl hij een voornoemde hoedanigheid bekleedt, en zal blijven gelden
voor een persoon die geen lid meer van het College van Bestuur of van de Raad van—
Commissarissen is en zal ook ten goede komen aan de erfgenamen of legatarissen.—

Vertegenwoordiging

Artikel 10

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het College van Bestuur.—
Iedere bestuurder is bevoegd de Stichting te vertegenwoordigen.—
2. Het College van Bestuur kan functionarissen met algemene of beperkte—
vertegenwoordigingsbevoegdheid aanstellen door middel van een volmacht. Ieder van hen—
vertegenwoordigt de Stichting met achtneming van de begrenzing aan zijn bevoegdheid in de—
volmacht gesteld. De titulatuur van deze functionarissen wordt door het College van Bestuur—
bepaald.—

Personeel

Artikel 11

1. Bij de benoeming van personeel zal de Stichting zich ervan verzekeren dat het personeel de—
grondslag van de Stichting, zoals omschreven in artikel 3, respecteert en loyaal zal meewerken
aan de doelstellingen zoals die in de Statuten en in het schoolplan zoals die mede ten aanzien—
van de identiteit van de scholen zijn omschreven.—
2. De Stichting zal zich inspannen om ter vervulling van een vacature voor een godsdienstleraar—
in een onder haar beheer staande katholieke school, een persoon te benoemen met een—
katholieke geloofsovertuiging en vorming.—
3. De Stichting zal zich inspannen om ter vervulling van een vacature voor een godsdienstleraar—
in een onder haar beheer staande protestants-christelijke school, een persoon te benoemen met
een protestants-christelijke geloofsovertuiging en vorming.—

Rekening en verantwoording, begroting en verslag

Artikel 12

1. Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar.—
2. Het College van Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting en van alles—
betreffende de werkzaamheden van de Stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze—
werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende—
boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren dat te allen tijde
de rechten en verplichtingen van de Stichting kunnen worden gekend.—
3. Onverminderd andere uit de wet voortvloeiende verplichtingen, is het College van Bestuur—
verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van—
baten en lasten van de Stichting te (doen) maken en op papier te (doen) stellen.—
4. Voor de door het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen gevraagde rekening en
verantwoording wordt het gevraagde financieel overzicht per kalenderjaar gemaakt.—
5. De begrotingen van de scholen worden voorafgaande aan de start van het boekjaar door het—
College van Bestuur vastgesteld.—



6. Het College van Bestuur van de Stichting stelt de jaarrekening van de Stichting en de onder haar ressorterende scholen uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar vast, na voorafgaande goedkeuring door de Raad van Commissarissen.
7. Onder verantwoordelijkheid van het College van Bestuur wordt een jaarverslag voor de Stichting opgesteld.
8. Ten blijke van de vaststelling door het College van Bestuur en de goedkeuring door de Raad van Commissarissen van de jaarstukken als hiervoor bedoeld worden de stukken door alle leden van het College van Bestuur en alle leden van de Raad van Commissarissen ondertekend. Ontbreekt de handtekening van één van hen, dan wordt daarvan onder opgave van reden melding gedaan.

Huishoudelijke reglement, reglementen en instructies

Artikel 13

Het College van Bestuur stelt alle verdere regelingen en bepalingen ten aanzien van de Stichting en de onder haar ressorterende scholen, waarvan het College van Bestuur dit gewenst acht of waartoe het College van Bestuur ingevolge de wet of de Statuten verplicht is nader vast bij een huishoudelijk reglement, afzonderlijke reglementen en/of instructies. Deze reglementen of instructies worden door het College van Bestuur, indien nodig, gewijzigd of aangevuld en mogen niet in strijd zijn met de wet of met de Statuten.

Statutenwijziging, bijzondere besluiten, fusie en (af)splitsing

Artikel 14

1. Het College van Bestuur is bevoegd de Statuten te wijzigen na goedkeuring van de wijzigingen door de Raad van Commissarissen. Goedkeuring binnen de Raad van Commissarissen kan slechts worden gegeven in een vergadering, waarin ten minste twee derde deel van het aantal leden van de Raad van Commissarissen aanwezig is en met een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen. Indien op deze vergadering het vereiste aantal leden niet aanwezig of vertegenwoordigd is, wordt binnen een maand, echter niet binnen veertien dagen, een tweede vergadering uitgeschreven, welke ongeacht het aantal aanwezigen bevoegd is omtrent goedkeuring van de Statuten te besluiten met meerderheid van ten minste twee derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen. Statutenwijziging door het College van Bestuur is alleen mogelijk indien er geen vacatures zijn in het College van Bestuur.
2. Besluiten tot wijziging van:
 - artikel 2 lid 1;
 - artikel 3 lid 1, lid 2 en lid 3;
 - artikel 6 lid 1 laatste volzin;
 - artikel 7 lid 1, lid 3 laatste volzin en lid 6;
 - artikel 11 lid 1, lid 2 en lid 3;
 - artikel 14 lid 2 en lid 4;
 - artikel 15 lid 1.treden niet in werking dan nadat daarop de goedkeuring van het bestuur van de Nederlandse Katholieke School Raad (NKSRR), statutair gevestigd te Utrecht, is verkregen.
3. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Tot het doen verlijden daarvan is ieder lid van het College van Bestuur bevoegd.
4. Het bepaalde in dit artikel lid 1, lid 2 en lid 3 is van overeenkomstige toepassing op:
 - i. een besluit tot oprichting, tot overdracht, tot opheffing en/of tot samenvoeging van (mede) katholieke scholen van onder het bevoegd gezag van de Stichting staande scholen;
 - ii. een besluit tot fusie als bedoeld in artikel 2:309 Burgerlijk Wetboek en op een besluit tot (af)splitsing als bedoeld in artikel 2:334a Burgerlijk Wetboek.

Ontbinding en vereffening

Artikel 15

1. De Stichting wordt ontbonden door een daartoe strekkend besluit van het College van Bestuur. Op dit besluit is het bepaalde in artikel 14 lid 1 en lid 2 van overeenkomstige toepassing.
2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het College van Bestuur.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de Stichting inschrijving geschiedt in het Handelsregister.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de Stichting.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden Stichting gedurende de alsdan wettelijk voorgeschreven bewaartermijn berusten onder de jongste vereffenaar.

Slotbepaling

Artikel 16

Over alle onderwerpen waarbij in de Statuten, het huishoudelijk reglement, de afzonderlijke reglementen en de instructies niet is voorzien, beslist het College van Bestuur.

SLOT

Deze akte is verleden te Nijmegen op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.

De inhoud

van de akte is aan hem opgegeven en toegelicht. De verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen.

Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend.

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



A large, stylized handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the right.